

-ORIENTAÇÕES PARA RESERVAS DE SALAS NO IPP-

1. Espaços disponíveis para reservas em caso de eventos de no máximo uma semana de duração:
 - AUDITÓRIO PROF. FERNANDO BASTOS (A13) - 54 lugares
 - AUDITÓRIO II (A14) - 48 lugares
 - SALA MULTIMEIOS 1 (A6) - 20 lugares
2. Toda reserva de sala deve ser solicitada com antecedência de no mínimo 24h para membros do IPP e 48h para membros externos.
3. Visite o portal do IPP - <https://cchla.ufrn.br/ipp/reservas/> e acesse Reservas para conferir a disponibilidade de salas antes de solicitar sua reserva.
4. As reservas de auditórios, salas e projetores multimídia só serão efetuadas mediante autorização prévia formalizada por pedido em meio eletrônico para o endereço: reservaslabplan@gmail.com. O e-mail de solicitação deve conter as seguintes informações:

ESPAÇO:

EVENTO:

DIA:

HORÁRIO:

RESERVA FEITA EM NOME DE:

EMAIL PARA RESERVAS:
reservaslabplan@gmail.com