



REQUERIMENTO DE PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO

DADOS DO REQUERENTE

Nome: _____ CPF: _____

SIAPE: _____ Cargo: _____ Função: _____

Lotação: _____ E-mail: _____

Banco: _____ Agência: _____ C/C: _____

Requer o pagamento de taxa de inscrição no evento _____
_____ no valor _____, a ser realizado no período de ___/___/___ a
___/___/___, conforme folder em anexo.

Vai apresentar trabalho? () Sim () Não

Título do trabalho: _____

JUSTIFICATIVA DO SERVIDOR

(Considerar a relevância do evento para o desenvolvimento das atribuições do cargo/função ocupada e para a Instituição)

Data ___/___/___

Assinatura _____

DADOS DA INSTITUIÇÃO PROMOTORA DO EVENTO

(Anexar documento impresso comprovando estas informações).

Nome da Instituição: _____ CNPJ: _____

Endereço: _____ Bairro _____

CEP: _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone de contato: _____ Email: _____

Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____



PARECER DA CHEFIA IMEDIATA

Data ____/____/____

Assinatura e carimbo _____

AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DA DIREÇÃO DO CCHLA
(Quando de tratar de reembolso)

Data ____/____/____

Assinatura e carimbo _____

OBSERVAÇÕES

ANEXAR (documentos obrigatórios):

- ✓ Carta de aceite do trabalho expedida pela Comissão Organizadora do Evento;
- ✓ Folder do evento contendo o local e o período de realização do evento;
- ✓ Comprovante do valor e do prazo para pagamento da inscrição.

OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES

Para fins de prestação de contas, o requerente deverá entregar na secretaria administrativa do DPP os seguintes documentos:

Pagamento efetuado através de reembolso:

- ✓ Comprovante de pagamento;
- ✓ Certificado de participação no evento.

Pagamento efetuado através de Nota de Empenho:

- ✓ Certificado de participação no evento.