

Programa de Pós-Graduação em Estudos Urbanos e Regionais - PPEUR

7ª REUNIÃO	01/09/2016	10:00 HORAS	SALA DE REUNIÕES PPEUR/LABPLAN/CCHLA	DO
REUNIÃO PRESIDIDA PELO PROFESSOR	Márcio Moraes Valença			
MOTIVO DA REUNIÃO	Reunião do Colegiado de Curso			
SECRETÁRIA	Rosângela Câmara Costa			
PROFESSORES PRESENTES	Alexsandro Ferreira Cardoso da Silva Claudio Roberto de Jesus Fábio Fonseca Figueiredo Fernando Manuel Rocha da Cruz Lindijane de Souza Bento Almeida Márcio Moraes Valença Maria do Livramento Miranda Clementino Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal Zoraide Souza Pessoa			
AUSÊNCIAS	Ângela Lúcia de Araújo Ferreira Fernando Bastos Costa Flávio Henrique M. A. Freire Joana Tereza Vaz de Moura Maria Dulce Maria P.B. Sobrinha (afastamento para pós-doutoramento) Renato Luna de Lima Robério Paulino Rodrigues (afastamento para atividade política) Sandra Cristina Gomes Winifred Knox			
REPRESENTAÇÃO DISCENTE	Ausente			
PNPD	José Gomes Ferreira			

1. INFORMES
<p>1.1 O coordenador iniciou a reunião com os informes. Sobre a preparação do processo seletivo 2017 a coordenação apresentou a proposta de cronograma para a publicação do edital até 15/09, inscrições até 11/11 e provas no período de 22 a 25/11. Em seguida, solicitou a indicação dos nomes para compor a comissão para tratar do edital, solicitou que a comissão adaptasse o edital ao novo regimento e novas linhas de pesquisa, e fizesse a revisão dos editais anteriores; para isso, sugeriu que a comissão fizesse uma consulta às bancas dos últimos três anos; apresentou os nomes dos membros das referidas bancas. Após discussão, o colegiado aprovou os nomes dos professores Fernando Manuel Rocha da Cruz, Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal, Zoraide Souza Pessoa, e, como suplente, Claudio Roberto de Jesus;</p> <p>1.2 A respeito das qualificações e defesas, a coordenação definiu os prazos para qualificação da turma 2016 até 28/02/2017, e para a defesa da turma 2015 até 31/01/2017;</p> <p>1.3 Com relação à prestação de contas, apresentou um balanço geral de recebimento de orçamento (R\$10.000,00 - repasse de bancas, R\$ 15.000,00 - encontros dos grupos, R\$ 6.2023,00 - PROAP, R\$6.976,88 - complementação UFRN e R\$8.000,00-bancas 2016.1) e despesas realizadas, contando com saldo disponível no SIPAC de R\$26.616,99. Lembrou também que para o processo de reembolso é preciso que o interessado solicite autorização prévia antes da realização da despesa;</p> <p>1.4 Definiu como prioridades para o uso do recurso os auxílios aos estudantes, as diárias internacionais para professores, o pagamento das associações, a realização do encontro dos grupos, a aquisição de equipamentos e o pagamento de despesas pendentes;</p> <p>1.5 Informou que a página do PPEUR estava totalmente atualizada, faltando apenas pequenos acréscimos;</p> <p>1.6 alunos especiais- solicitou aos professores que informassem à secretaria sobre o caso do não recebimento de alunos especiais, visando evitar a disponibilização aos candidatos para que estes não façam o requerimento sem a possibilidade de futuro deferimento;</p> <p>1.7 norma para representante discente - propôs a regra para o representante discente que o titular seja um discente da turma mais antiga e seu suplente da ingressante, e que a na passagem do ano o suplente assumisse o cargo de titular. Informou que só é possível um representante titular com direito a voto. Foi discutida a necessidade de formalizar de resolução para aprovar a regra. A professora Soraia se opôs à formalização da proposta em resolução. Tal proposta já foi aprovada pelos próprios discentes em reunião com a Coordenação do PPEUR;</p> <p>1.8 Produção docente e discente - o índice h- a coordenação explicou o índice, que pode ser verificado, entre outros, no google acadêmico. Explicou que por meio deste índice é possível ter acesso ao número de citações de seus trabalhos. Foi feita a discussão sobre produção. A este respeito a coordenação recomenda que as publicações sejam encaminhadas para revistas A1 a B2, seguido de livros/capítulos de livros e anais;</p> <p>1.9 sala de estudo do PPEUR - a coordenação informou que a sala de estudos dos alunos PPEUR estava equipada com dois computadores e o controle da chave repassado à portaria do DPP-CCHLA;</p>

Alvizi

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- 1.10 Sala de reuniões do PPEUR_ informou que o controle da reserva da sala de reuniões do PPEUR havia sido repassado à secretaria do DPP;
- 1.11 A coordenação explicou o formato do evento ENCONTRO DOS GRUPOS - SEMINÁRIO DE DISSERTAÇÃO. Informou a necessidade do envio com antecedência dos nomes do professor convidado de cada grupo. Explicou que para o seminário dos discentes foi solicitado o envio de resumo com 600 palavras para ser disponibilizado aos avaliadores.
- 1.12 A secretaria solicitou aos orientadores o acompanhamento das homologações das dissertações de seus orientandos. Informou que já foram enviadas notificações aos alunos com cópia aos orientadores, visando evitar o esgotamento do prazo, o que gera o bloqueio no sistema, sendo necessário justificar à PPG o atraso para solicitar a liberação. Acrescentou que as turmas anteriores não têm cumprido os prazos, inclusive, ainda com pendências, e que para a turma 2014 espera a colaboração dos orientadores de modo a evitar que o problema venha a se repetir;
- 1.13 Os professores Fábio Fonseca e Zoraide Pessoa lembraram do interesse já demonstrado anteriormente para a filiação do PPEUR à ANPPAS. A coordenação solicitou encaminhamento das regras ao programa para que fosse feito o encaminhamento.

2. APROVAÇÃO DA ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA

- 2.1 A coordenação colocou em aprovação a ata da sexta reunião ordinária do PPEUR. A ata foi aprovada por unanimidade, e, em seguida, circulou para assinaturas.

3. PROCESSO 23077.035900/2016-55. ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO AO PPEUR. INTERESSADA: ANA PATRÍCIA DIAS.

- 3.1 O coordenador passou a palavra ao relator. O relator, prof. Claudio Roberto de Jesus, procedeu a leitura do parecer da comissão, formada pelos professores Claudio Roberto de Jesus, Joana Tereza Vaz de Moura e Sandra Cristina Gomes, que emitiu o parecer recomendando o deferimento do credenciamento com data de início para janeiro de 2017, desta forma o cadastro na Plataforma Sucupira seria considerado para o quadriênio seguinte.

- 3.2 Após discussão, o colegiado aprovou o parecer do relator por unanimidade.

4. PROCESSO 23077.053022/2016-50. ASSUNTO: PLANOS DE ESTÁGIO DE DOCÊNCIA. RELATORA PROFA SANDRA CRISTINA GOMES. INTERESSADOS: EDUARDO PATRICIO DA SILVA, ELIANE DE SOUSA CUNHA E IGOR BRUNO PINHEIRO DA SILVA.

- 4.1 Em virtude da ausência da relatora do processo, a professora Sandra Gomes, o professor Claudio Roberto de Jesus fez o relato do processo, mencionando os planos presentes, e, em seguida, procedeu a leitura do parecer emitido pela professora Sandra, no qual constava que os planos continham os requisitos necessários para a atividade e a recomendação para aprovação.

- 4.2 Após discussão, o colegiado aprovou por unanimidade o parecer da relatora.

5. PROCESSO 23077.048354/2016-12. RELATÓRIOS DE ESTÁGIO DE DOCÊNCIA 2016.1. RELATORA PROFA. SORAIA MARIA DO SOCORRO CARLOS VIDAL

- 5.1 A relatora, professora Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal, explicou que se tratava dos relatórios de estágio de docência dos alunos: Anna Lidiane Oliveira Paiya, Kayck Danny Bezerra de Araújo, Marta Maria da Conceição Bezerra, Rebeca Marota da Silva, Renato Luna de Lima, todos alunos do PPEUR, e de Raquel Maria da Costa Silveira, doutoranda no Programa de Pós Graduação em Ciências Sociais - PPGCS. Considerou que os referidos relatórios estavam em consonância com a Resolução, e sugeriu a sua aprovação. Fez a observação de que na resolução está especificado que para a atividade o aluno precisa realizar o curso de iniciação à docência (CID), e isto não constava no processo. A este respeito, o colegiado fez o esclarecimento de o aluno só consegue efetuar o cadastro no estágio, se anteriormente tiver realizado o curso,

- 5.2 Após discussão, o colegiado aprovou por unanimidade o parecer da relatora.

OBSERVAÇÕES

- Sessão finalizada às 12h15min.

Alarci

A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]