

Programa de Pós-Graduação em Estudos Urbanos e Regionais - PPEUR

1ª REUNIÃO	04/02/2016	09:00 HORAS	SALA MULTIMEIOS - SALA 06 DO TÉRREO LABPLAN
REUNIÃO PRESIDIDA PELO PROFESSOR	Fernando Bastos Costa		
MOTIVO DA REUNIÃO	Reunião do Colegiado de Curso		
SECRETÁRIA	Rosângela Câmara Costa		
PROFESSORES PRESENTES	Alexsandro Ferreira Cardoso da Silva Claudio Roberto de Jesus Fábio Fonseca Figueiredo Fernando Bastos Costa Fernando Manuel Rocha da Cruz Joana Tereza Vaz de Moura Lindijane de Souza Bento Almeida Maria do Livramento Miranda Clementino Patrick Le Guirriec Robério Paulino Rodrigues Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal Zoraide Souza Pessoa.		
AUSÊNCIAS	Alan Daniel Freire de Lacerda Angela Lúcia de Araújo Ferreira Flávio Henrique M. A. Freire (férias) Márcio Moraes Valença Maria Dulce Maria P.B. Sobrinha Sandra Cristina Gomes (afastamento para capacitação)		
REPRESENTAÇÃO DISCENTE	Renato Luna de Lima		
PNPD	José Gomes Ferreira		

1. INFORMES
1.1 O coordenador iniciou a reunião apresentando os pontos de pauta para a qual solicitou a inclusão de dois itens: aprovação de <i>ad referendum</i> referente às alterações na comissão e no edital de seleção do PPEUR, e solicitação de prorrogação de prazo da discente Alane Maria da Silva, o qual chegou após a convocação da reunião. O colegiado aprovou a inclusão dos dois itens solicitados; Em seguida, apresentou Dr. José Ferreira Gomes, o novo bolsista PNPd de pós-doutorado. Desejou sucesso nas suas atividades no programa;
1.2 Foram feitos os seguintes informes: 1.2.1 Designação do prof. Fernando Bastos como Coordenador <i>pro-tempore</i> durante o período de transição para a designação da nova coordenação, cuja eleição está prevista para ocorrer até o final de fevereiro; 1.2.2 Distribuição de quatro estágios a docência de alunos não bolsistas, três a serem realizados em ateliê e um na disciplina de atores sociais. Considerando que os alunos não são bolsistas e estão fazendo o estágio por opção, a coordenação não tem como estabelecer critérios de obrigatoriedade, como por exemplo, a exigência de estágio em ateliê. Diante do exposto, o colegiado aprovou a distribuição dos estágios apresentados, mas fez a solicitação de fosse enviado email a todos os alunos divulgando a possibilidade de realização de estágio como voluntário (recebendo comprovação do programa) para quem tivesse interesse, de forma a atender a demanda de ateliê. O representante discente presente, Renato Luna, se indicou como voluntário em ateliê, passando a contar com 5 (cinco) estágios ao total, e mais os que surgirem após a divulgação aos alunos; 1.2.3 Solicitação de descredenciamento do prof. Alan Daniel - o coordenador leu a carta de solicitação de descredenciamento e, após discussão, o colegiado pediu que houvesse uma conversa com o professor sobre a possibilidade de permanência no programa, considerando-se os compromissos institucionais e as razões para tal solicitação, antes de seu descredenciamento automático; 1.2.4 O último informe foi a retomada da apresentação do bolsista PNPd, sendo concedida a palavra para que este se apresentasse. Neste momento, o Dr. José Ferreira fez um relato de sua formação, áreas de interesse de pesquisa, e expos suas expectativas de trabalho no programa. Por fim, o colegiado fez votos de boas vindas e bom trabalho ao novo PNPd.
2. APROVAÇÃO DAS ATAS ANTERIORES
2.1 Seguindo os procedimentos de aprovação de ata, o coordenador colocou em aprovação as atas das reuniões ordinárias de 2015 (2ª, 3ª e 4ª). As atas foram aprovadas com uma abstenção.
3. APROVAÇÃO DE AD REFERENDUM
3.1 O professor Fernando Bastos colocou em aprovação as certidões de <i>ad referendum</i> 001, 002 e 003 referentes aos atos de alteração na comissão de seleção e aprovação de edital. O colegiado aprovou as certidões de <i>ad referendum</i> apresentadas.

4.	SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE CONCLUSÃO DE CURSO
4.1	O coordenador chamou a atenção para o limite de prazo de conclusão da turma 2014 e apresentou o único pedido de prorrogação formalizados pela aluna Alane Maria, em seguida fez a leitura do requerimento da discente, no qual esta fez sua exposição de motivos e pediu prorrogação do prazo de defesa para julho. Em seguida, foi passada a palavra para a orientadora, profa Lindijane Almeida para parecer. A orientadora relatou a atual situação da pesquisa desenvolvida pela aluna, o andamento do estado da arte e das atividades de campo, explicou a necessidade da prorrogação, mas discordou do prazo e sugeriu que se mantivesse a estratégia da concessão dos três meses. O colegiado aprovou os três meses de prorrogação e solicitou que a aluna fosse notificada da concessão dos três meses e não dos seis meses apresentados no requerimento.
4.2	Neste momento, o colegiado discutiu a situação dos demais alunos da turma 2014. Cada orientador relatou a situação dos seus orientandos e, após isto, o colegiado decidiu que os demais alunos prazo de conclusão esgotado deveriam formalizar os pedidos de prorrogação, e que a coordenação poderia aprovar os três meses por <i>ad referendum</i> para ser notificado em colegiado posteriormente.
5.	HOMOLOGAÇÃO DA SELEÇÃO 2016 E DISTRIBUIÇÃO DAS ORIENTAÇÕES
5.1	O professor Robério Paulino Rodrigues, presidente da comissão de seleção, fez um relato da seleção, destacando os quantitativos de 106 (cento e seis) inscritos, dos quais 87 (oitenta e sete) compareceram à prova escrita, passando 24 (vinte e quatro) com nota superior a 7,0 (sete) para a entrevista. Após as entrevistas, foram aprovados 16 (dezesseis) candidatos, ocorrendo um empate na nota do 15º e 16º. Considerando-se que o número de vagas previsto no edital era 15, a comissão colocou a situação da necessidade de aprovar o aumento de uma vaga para resolver a situação do empate de classificação entre estes colocados. O professor Robério acrescentou ainda que o processo ocorreu com toda a transparência e lisura. Após discussão, o colegiado aprovou a homologação do resultado e do aumento de uma vaga, com dois votos contra e uma abstenção.
5.2	O coordenador apresentou um quadro com as informações de título de projeto, linha de pesquisa e indicação de orientadores dos aprovados na seleção. Após discussão, foi feita a seguinte distribuição: EDUARDO PATRICIO DA SILVA - Robério Paulino Rodrigues, VINÍCIUS KLAUSE DA SILVA - Fernando Bastos Costa, JELISSE VIEIRA GOMES ALMEIDA - Fábio Fonseca Figueiredo, BÁRBARA MAIA LIMA MADEIRA PONTES -Joana Tereza Vaz de Moura, DIANA ARAUJO RODRIGUES - Angela Lúcia, THAYSA TAIANNE BELO COSTA - Lindijane de Souza Bento Almeida, ANDERSON LEONARDO DE CASTRO SEABRA - Claudio Roberto de Jesus, CAROLINE SOUZA DOS SANTOS - Fábio Fonseca Figueiredo, DOUGLAS DA SILVA ARAÚJO - Robério Paulino Rodrigues, MIKAEL VICTOR SILVA DA CÂMARA - Zoraide de Souza Pessoa, GEORGE LUIZ ROCHA DA CÂMARA - Maria do Livramento/ coordenação José Gomes, GILNADSON DA SILVA BERTULEZA - Márcio Moraes Valença, JULLIANI LAISS ALVES MAIA - Alessandro Ferreira Cardoso da Silva, LUIS RENATO NOGUEIRA DA ROCHA - Márcio Moraes Valença, ELIANE DE SOUSA CUNHA - Winifred Knox, GLEIDE CONCEIÇÃO DOS SANTOS - Zoraide Souza Pessoa.
6.	INDICAÇÕES DE COMISSÃO PARA ELEIÇÃO DA COORDENAÇÃO DO PPEUR E DEFINIÇÃO DE DATAS
6.1	Após discussão o colegiado aprovou a seguinte comissão de eleição: prof. Cláudio Roberto de Jesus(presidente), servidoras - Rosangela Câmara Costa e Sara Raquel Fernandes Queiroz de Medeiros, e o discente Renato Luna de Lima.
7.	REUNIÃO DA COMISSÃO DE BOLSAS – COMISSÃO PROVISÓRIA A SE REUNIR ANTES DO FECHAMENTO DO SAC EM FEVEREIRO
7.1	Tendo em vista o fechamento do SAC de bolsas da Capes, o coordenador informou a necessidade de reunião da comissão de bolsas para decisões referentes ao mês de fevereiro. Considerando-se que a comissão de bolsas estava sendo composta pelo coordenador, vice - coordenador e representante discente, e que como a atual coordenação é pro - tempore não teria como manter a composição. Neste sentido, solicitou ao colegiado a designação de uma comissão provisória até a mudança da nova coordenação. O colegiado aprovou a seguinte comissão provisória de bolsas: professores Fernando Bastos Costa e Zoraide de Souza Pessoa, e representante discente Renato Luna de Lima.
7.2	O colegiado manteve a solicitação de que pelo menos quatro bolsas fossem concedidas a turma ingressante 2016.
8.	FECHAMENTO DO CALENDÁRIO DE ATIVIDADES PARA O SEMESTRE 2016.1
8.1	Foi definido o seguinte calendário:matricula de alunos regulares - 02 a 19/02, solicitação para alunos especiais - 22 a 24/02, resultado dos especiais - 26/02 e início das aulas-01/03
9.	DEFINIÇÃO DOS CRITÉRIOS PARA PROFICIÊNCIA
9.1	O coordenador do programa relatou os critérios que atualmente têm sido usados para a proficiência,tais como nota mínima 7,0 (sete), e instituições aceitas Comperve, Agora, Toelf ITP (Nucli UFRN/MEC), Cultura Inglesa e IFRN. Colocou a situação de aluna com certificado aprovado por uma das instituições referidas, mas com nota 5,0 (cinco). Após discussão, o colegiado entendeu que não poderia questionar os critérios das instituições e que para o caso da aluna, considerando-se que a instituição emitiu certidão de aprovação na proficiência, que esta seja aceita. Podendo o colegiado posteriormente retomar a discussão sobre critérios para a proficiência em Língua Estrangeira.

OBSERVAÇÕES

- Finalizada a sessão às 11h30.

ceca

Ferreira

BRV