

Colegiado do Curso de Graduação em Gestão de Políticas Públicas

5ª REUNIÃO

15/08/2014

09:00HORAS

SALA DE REUNIÃO – SALA 09-TÉRREO

REUNIÃO PRESIDIDA PELO PROFESSOR	Sandra Cristina Gomes (Coordenadora)
MOTIVO DA REUNIÃO	5ª Reunião Ordinária
SECRETÁRIA	Hebert Charles Oliveira da Costa
PROFESSORES PRESENTES	Alan Daniel Freire de Lacerda Alexsandro Ferreira Cardoso da Silva Anderson Christopher dos Santos Cláudio Roberto de Jesus Fernando Manuel Rocha da Cruz Frederico de Oliveira Henriques Glenda Dantas Ferreira Joana Tereza Vaz de Moura Lindijane de Souza Bento Almeida Patrick Le Guirriec Zoraide Souza Pessoa
DISCENTES	Brunno Costa do Nascimento Silva João Victor Moura Lima
AUSÊNCIAS	Daniel Gonçalves Menezes Fábio Fonseca Figueiredo (ausência justificativa) Fernando Bastos Costa (afastamento para evento) Márcio Moraes Valença (afastamento para pós-doutorado) Maria do Livramento Miranda Clementino (ausência justifica) Robério Paulino Rodrigues (licença para atividade política) Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal

1. INFORMES

1.1 Havendo quórum regimental, a Presidente iniciou a sessão às 09:18.
1.2 A Presidente comentou sobre o Seminário de Preparação do Semestre 2014.2, com muitos alunos presentes; destacou que o debate com a aluna visitante Priscila, da FJP/MG, parece ter auxiliado os alunos de GPP na criação da empresa júnior de GPP.
1.3 A Presidente, a pedido da Profa. Lindijane, reforçou as regras da PROGRAD para matrícula extraordinária: deve-se registrar faltas para o período em que o aluno não estava matriculado.
1.4 Ficou definido que a Comissão de Avaliação das Horas Complementares de 2014.2 será composta pela Profa. Sandra, Profa. Joana e pelo Prof. Cláudio. E o dia para análise dos pedidos será 24/11.
1.5 A Presidente expôs o edital do Programa de Melhoria de Ensino que pretende estimular a formação docente nos alunos por meio da oferta de bolsas de monitoria. O máximo oferecido, por Proposta, é 5 bolsas para monitores de disciplinas e o valor máximo de R\$20.000,00. Profa. Sandra propõe usar essa oportunidade para utilizar novas abordagens tecnológicas (audiovisual) para elaboração de material didático. Comentou que o prazo para envio da proposta é até o dia 30 de agosto e que para isso necessita de 3 professores voluntários para integrarem a equipe. afirmou que se responsabiliza por elaborar o texto preliminar da Proposta após discussão de ideias. Prof. Cláudio se dispôs e sugeriu convidar algum professor da Comunicação Social. Profa. Zoraide se dispôs e informou que a SEDIS possui equipamentos e infraestrutura – estúdio de gravação, filmagem e som – disponíveis para a elaboração do novo material de aulas. Além desses, Prof. Fernando Cruz e Prof. Anderson se voluntariaram.
1.6 Informe dos alunos Brunno Costa e João Victor: IV Semana de Políticas Públicas que acontecerá de 14 à 17 de outubro. Os alunos comentaram a decisão de realizar o evento com o intuito de fortalecer o Campo de Públicas aqui no estado. Solicitaram a liberação dos alunos de GPP das aulas nos dias do evento, se comprometendo a passarem listas de frequência que contariam como presença. Profa. Lindijane comentou experiência anterior na qual ela substituiu sua aula pela presença dos alunos em minicurso e que o rendimento foi bastante proveitoso. Profa. Zoraide sugeriu condensar os dias do evento para 3 dias alegando que eventos de 4 dias são bastante cansativos e que dessa forma um dia a menos de aula seria afetado. Prof. Fernando Cruz sentiu falta e sugeriu uma maior integração das Políticas Culturais no evento. Para esses dois pontos, o aluno Brunno informou que todas as decisões foram feitas por meio de votação dos integrantes das comissões responsáveis pela organização do evento. Os alunos divulgaram os nomes das palestras, debates e minicursos e, nesse momento, Profa. Joana sugeriu convidar pesquisadores na área de cada tema. Quanto ao evento "GPP nas Eleições", Profa. Sandra sugeriu que, no caso de apenas dois candidatos confirmarem presença, cancelassem o debate.
1.7 Profa. Lindijane informou que novos computadores já chegaram e que estão disponíveis. E a internet no novo prédio estará disponível hoje (15/08). Informou também que foram feitas reclamações à Profa. Estela quanto aos ar condicionados e esclarecido os problemas técnicos que surgiram. Lembrou que sexta-feira (22/08) acontecerá a reunião com a CPA no Hotel Imirá às 09:00. O ônibus que levará os alunos sairá às 08:30.
1.8 Profa. Sandra e Profa. Lindijane comentaram sobre as sextas-feiras como dia para reuniões de trabalho e avaliação do curso. Profa. Lindijane pede a todos os professores que procurem evitar marcar eventos nesse dia da semana para que não falem às reuniões.
1.9 O aluno Brunno registrou que sua turma teve uma aula ministrada pelo estagiário docente sem a presença do professor responsável. Prof. Alan registrou a posição da Procuradoria Jurídica da UFRN por meio de parecer que determina que o professor responsável deve estar presente em todas as aulas ministradas pelo estagiário docente.

2. APRECIÇÃO DA ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA, REALIZADA EM 30 DE MAIO DE 2014

2.1 Posta em discussão e votação, a Ata da 4ª Reunião Ordinária foi aprovada por unanimidade com uma abstenção.

3. APRECIÇÃO MATRÍCULAS DE PROJETO DE TCC + TCC PARA O SEMESTRE 2014.2

3.1 Profa. Joana registrou que não havia confirmado a orientação de TCC do aluno Marcos Antônio Dantas Gomes.

3.2 Profa. Zoraide também registrou que não confirmou a orientação de TCC do aluno Ítalo Felipe de Araújo.

3.3 Profa. Sandra informou que adicionou o aluno Igor César Barbosa Dantas como orientando do Prof. Fernando Cruz em Projeto de TCC.

3.4 Profa. Sandra leu para todos a lista de alunos matriculados em Projeto de TCC.

3.5 Profa. Lindijane informou que fez um acordo com seus orientandos para que o Projeto de TCC seja encaminhado à coordenação até o dia 30/08.

3.6 Profa. Sandra leu para todos a lista de alunos matriculados em TCC.

3.7 Prof. Alan questionou a distribuição de orientandos, a qual alguns professores estão com poucos alunos e outros com excedente. Registrou também casos de alunos retardatários que merecem atenção no sentido de haver um esforço para que esses finalizem o curso.

3.8 Prof. Alessandro questionou o porquê de professores substitutos terem mais orientandos. Profa. Zoraide comentou que o fato ocorre em outros cursos e que talvez seja devido os alunos considerarem, equivocadamente, que os professores substitutos sejam mais maleáveis.

3.9 Prof. Frederico sugeriu que os professores não se atenham somente a sua área de conhecimento. Profa. Sandra concordou com esse pensamento e sugeriu também que cada professor defina um limite para o total de orientações. Prof. Alessandro argumentou que é preciso se atentar às áreas de conhecimento dos temas de TCC, considerando a expertise de cada professor para que a qualidade dos TCC's não seja comprometida.

3.10 Posta em votação, as matrículas em Projeto de TCC e TCC, assim como também as adições realizadas, foram aprovadas por unanimidade.

4. APRECIÇÃO DE HORAS COMPLEMENTARES APROVADAS EM 2014.1

4.1 A Presidente reiterou que as atividades complementares aprovadas (assim como as rejeitadas) pela Comissão de professores que analisou as solicitações dos alunos estão disponíveis para consulta pública a partir do Sistema Online de Registro de Atividades Complementares do GPP como informado anteriormente ao colegiado.

4.2 A Presidente agradeceu o empenho do bolsista Anthonini, que desenvolveu o novo sistema online de Atividades Complementares. O primeiro uso, como esperado, apresentou alguns problemas que surgiram mas que foram sendo corrigidos.

4.3 A Comissão de Avaliação dos Pedidos de Horas Complementares ficou em dúvida com relação ao aceite de alguns documentos comprobatórios e, por isso, informa o colegiado do curso para obter orientação nos casos futuros. Como exemplo mais frequente, citou-se o caso do Projeto "Plante Enquanto é Tempo", em que a ação de extensão existe e está registrada na PROEX, mas o aluno apresenta uma declaração da coordenação do projeto ao invés do certificado típico emitido pela PROEX.

4.4 Prof. Alan questionou se houve consulta à PROEX para esclarecimentos a respeito da emissão de certificados. Argumentou, também, que a comissão deve aceitar essa declaração, nesse caso especificamente, já que o aluno era formando.

4.5 Profa. Lindijane informou que foi feita consulta à PROEX na qual foi esclarecido que nenhum professor pode emitir certificados. Comentou também que o professor Robério, responsável pelo projeto, foi informado da necessidade de fazer, no futuro, o registro dos alunos participantes via seu próprio SIGAA como ação de extensão.

4.6 Profa. Sandra entende ser importante registrar os alunos participantes desses projetos para que estejam registrados no sistema oficial da universidade.

4.7 Prof. Alan se dispôs a consultar a PROEX para esclarecimentos mais sólidos a respeito dessa situação.

4.8 Posta em votação, a análise da Comissão de Análise das Atividades Complementares de 2014.1 foi aprovada por unanimidade com uma abstenção.

5. CASO ALUNA JILVANIA

5.1 A Presidente explicou o caso informando que a aluna é militar e foi transferida para a cidade de Fortaleza e, devido a isso, está solicitando matrícula em TCC e oferta de turma específica para Ateliê VI, componentes estes alegados pela aluna serem os únicos restantes para conclusão do curso. No entanto, a Profa. Sandra pode conferir que além desses dois componentes, a aluna ainda tem pendente carga horária de optativas, o que não lhe confere o *status* de "formanda". Sendo assim, foi entendido pelo colegiado que o pedido da aluna deve ser negado.

6. MINUTA DA RESOLUÇÃO PROJETO DE TCC + TCC PARA DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO

6.1 A Presidente informou que a nova resolução foi elaborada a pedido do Prof. Alan e frisou que as decisões e as novas regras foram aprovadas em reuniões anteriores, tendo sido feita apenas a formalização do novo texto. Em seguida, destacou que em consulta à PROGRAD, foi esclarecido que a coordenação do curso tem autonomia para definir um calendário de matrícula próprio em TCC, ponto este que havia ficado pendente de consulta na 4ª reunião do colegiado.

6.2 Prof. Alan comentou que é preciso modificar o texto para padrões de resolução (com artigos e parágrafos). Sugeriu consultar resoluções anteriores. Questionou a linguagem utilizada, pois esta não deve deixar dúvidas quanto às decisões do colegiado, evitando termos que denotem caráter experimental.

6.3 Prof. Alessandro ratificou a opinião do Prof. Alan.

6.4 Profa. Sandra ficou de encaminhar o texto para os Profs. Alan e Alessandro para que estes possam adequar a nova resolução aos padrões da norma jurídica.

6.5 Após discussão, foi posta em votação a nova resolução de Projeto de TCC e TCC, sendo aprovada por unanimidade.

7. ESTRATÉGIA DE DIVULGAÇÃO DAS TEMÁTICAS DE PESQUISA DOS PROFESSORES PARA TCC E PROJETO DE TCC – LEVANTAMENTO DE PROPOSTAS

7.1	A Presidente comentou que gostaria que os demais professores sugerissem ideias que ajudassem na divulgação das suas linhas de pesquisa. A ideia principal seria organizar as informações em algum meio onde os alunos acessassem o conteúdo.
7.2	Profa. Zoraide comentou que não achava necessário desenvolver tal meio pois considera que o aluno, como principal interessado, é quem deve procurar se informar sobre o que cada professor pesquisa. Ressaltou que o aluno de GPP já tem muitas facilidades e que os professores não devem adotar um tratamento maternal.
7.3	Foi discutido também que no site do DPP já há a área de atuação de cada professor, assim como também, o link direto para seu currículo <i>lattes</i> .
7.4	Após discussão, foi decidido que a divulgação das temáticas de pesquisa será feita no Seminário de Preparação do Semestre, realizado no início de cada semestre, e pela consulta ao currículo <i>lattes</i> de cada professor.

8. REGRAS PARA ESCOLHA DE SUPERVISOR DE ESTÁGIO

8.1	A Presidente expôs a necessidade de designar a um dos professores a função de orientador de estágio. Frisou o trabalho da bolsista de apoio técnico Giselle que foi excelente em organizar todos os termos de compromisso dos alunos que estão em estágio em um banco de dados.
8.2	Profa. Zoraide afirmou que a criação dessa função levaria a rever o PPP do curso, que não exige o estágio obrigatório. Argumentou que o assunto é muito extenso para ser discutido em final de reunião, sugerindo o encaminhamento do ponto para uma nova reunião.
8.3	Profa. Lindijane esclareceu que o estágio obrigatório e a demanda por um orientador de estágio são dois pontos distintos.
8.4	Prof. Alan afirmou que o colegiado é quem nomeia o orientador de estágio.
8.5	Profa. Glenda sugeriu que o orientador seja definido por local de estágio, facilitando e tornando mais eficazes as visitas.
8.6	Profa. Sandra registra que a situação dos estagiários, que estão sem orientador, permanece, caso o ponto de pauta seja postergado.
8.7	Posto em votação, foi aprovado o encaminhamento do oitavo ponto da pauta para a próxima reunião do colegiado.

OBSERVAÇÕES	Sessão encerrada às 11h40.
-------------	----------------------------

DPP
DEPARTAMENTO DE
POLÍTICAS PÚBLICAS