

Colegiado do Curso de Graduação em Gestão de Políticas Públicas

2ª REUNIÃO

21/02/2014

09:00 HORAS

AUDITÓRIO "A" CCHLA

REUNIÃO PRESIDIDA PELO PROFESSOR	Sandra Cristina Gomes (Coordenadora)
MOTIVO DA REUNIÃO	2ª Reunião Ordinária
SECRETÁRIA	Daniele Gomes da Silva Soares
PROFESSORES PRESENTES	Anderson Christopher dos Santos Alan Daniel Freire de Lacerda Cláudio Roberto de Jesus Fábio Fonseca Figueiredo Fernando Manuel Rocha da Cruz Frederico de Oliveira Henriques Joana Tereza Vaz de Moura Lindijane de Souza Bento Almeida Patrick Le Guirriec Robério Paulino Rodrigues Soraia Maria do Socorro Carlos Vidal Zoraide Souza Pessoa
DISCENTES	Sem representantes
AUSÊNCIAS	Alexsandro Ferreira Cardoso da Silva (ausência justificativa) Fernando Bastos Costa (ausência justificada) Glenda Dantas Ferreira (ausência justificativa) Márcio Moraes Valença (afastamento para pós-doutorado) Maria do Livramento Miranda Clementino (ausência justificativa)

1. INFORMES

1.1 Havendo quórum regimental, o Presidente iniciou a sessão às 09h07.

1.2 A Presidente iniciou a sessão dando informes sobre o Seminário de Preparação 2014.1. Relatou que o seminário foi interessante, e que mesmo após orientação quanto ao pagamento de disciplinas optativas muitos alunos ainda buscaram a coordenação a fim de esclarecer dúvidas. Disse que para sanar tal problema desenvolverá um tutorial. Em relação a consulta de orientação acadêmica, mencionou que ficou definido uma espécie de acordo onde o aluno acionará o seu orientador quando precisar, ficando o professor desobrigado de procurar o aluno. Relatou ainda que fará algumas modificação na orientação acadêmica para o próximo semestre cuja distribuição de orientações das novas turmas acontecerá para os novos professores do departamento.

1.3 A Presidente fez consulta ao Colegiado sobre e-mail recebido do aluno Rodrigo o qual questionou a possibilidade de orientação de TCC, temática Internacionalização da educação superior, a ser orientado por professor de outro departamento. O professor Alan disse que não há impedimento ao orientador ser de outro curso, no entanto, o arguidor deverá ser do DPP.

1.4 A Presidente perguntou aos professores se algum deles foi procurando pelo aluno Joabson para orientação. A professora Joana disse que em conversa com aluno esse mencionou que seria como o professor Márcio ou Alexsandro.

1.5 A professora Joana informou que o Pró-reitor de Pós-Graduação estará no CCHLA para realizar discussão sobre a Pós-Graduação no Centro no dia 15 de abril, às 15h.

2. DISCUSSÃO SOBRE O REGISTRO DE FALTAS NOS CASOS DE AUSÊNCIA, RE-MATRÍCULA, MATRÍCULA EXTRAORDINÁRIA, CHAMADAS MAIS TARDE DO SISU ETC

2.1 A Presidente relatou ter observado que um número considerável de alunos não haviam efetuado matrícula no período regular. Alguns alunos prorrogam as matrículas realizando-as somente no período de matrícula extraordinária, pois têm nesse tempo o abono de faltas de um mês. Para maiores esclarecimentos consultou a Prograd. Demonstrou que há possibilidade de lançar manualmente no SIGAA o registro ou abono de faltas.

2.2 O professor Cláudio acha que tal procedimento dá razões para futuros questionamentos.

2.3 O professor Robério disse o problema não é dos professores, tendo em vista que a Universidade permite matrícula após o início das aulas e que tal prática de registrar faltas manualmente puxar um erro para o professor e criando antipatia com o aluno.

2.4 A professora Soraia disse que já lançou essa crítica no sindicato.

2.5 O professor Patrick disse que não abona falta dos alunos que se matricularam somente no período extraordinário.

2.6 O professor Alan disse que a matrícula extraordinária reduz o problema do jubramento, pois o aluno tem mais oportunidades de se matricular, todavia, é um paradoxo. Disse lançar frequência semanalmente. Destacou ainda o professor, na prática, tem poder bruto no sistema, mas deve evitar o uso excessivo do abonamento.

2.7 A professora Zoraide disse adotar a mesma sistemática de Patrick e que registra semanalmente a frequência tanto para evitar o acúmulo de atividades como para permitir que o aluno tenha um controle melhor de sua frequência.

2.8 O professor Fernando Cruz disse que registra frequência na planilha diária, mas utiliza também planilha geral para o registro. Acha que se o aluno tem um prazo maior para realizar matrícula extraordinária acredita que deve entrar penalizado com faltas.

2.9 A Presidente, mesmo apresentando as regras da UFRN, reforçou que de fato não há um entendimento comum, uma diretriz única para adotar, e, do seu ponto de vista, cada professor tem autonomia para decidir como lidará com a questão das faltas.

3. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA, REALIZADA EM 31 DE JANEIRO DE 2014

3.1 Posto em discussão.

3.2 O professor Cláudio solicitou retificação na lista de presença.

3.3 Para fins de retificação, será incluído o nome do professor Cláudio e retirado da lista o nome da profa. Zoraide.

3.1 Aprovada por unanimidade com duas abstenções.

4. INFORME SOBRE AUDIÊNCIA EM BRASÍLIA DOS CURSOS DO "CAMPO DE PÚBLICAS" JUNTO AO INEP

4.1 A Presidente informou que nos dias 06 e 07 de março acontecerá audiência em Brasília dos cursos do Campo de Públicas junto ao INEP. A Presidente passou a palavra para professora Lindijane.

4.2 A professora Lindijane fez um breve relato dos últimos acontecimentos ocorrido no Campo das Públicas. Destacou que a homologação das diretrizes gerou a necessidade de uma discussão entre aos coordenadores e professores do Campo de Públicas junto ao INEP para definir as questões das avaliações do ENADE, ou seja, quem avaliará, quem fará as provas. O caráter da reunião é urgente haja vista que a ANGRAD fez contato com o INEP para realizar a tal avaliação dos alunos. A ideia é apresentar-se formalmente ao INEP para dialogar e ver a questão da avaliação dos alunos a fim de discutir quem vem compor a comissão que avaliará os cursos.

4.3 A Presidente explicou a importância da comissão a qual vai definir o formato da prova do ENADE, visto que essa é a única possibilidade de melhorar a nota do curso de Gestão de Políticas Públicas.

5. INDICAÇÃO DE ENVIO DAS PROFESSORAS SANDRA E LINDIJANE COMO REPRESENTANTES DO GPP/UFRN JUNTO AO EVENTO EM BRASÍLIA

5.1 A Presidente colocou em votação o envio das professoras Sandra e Lindijane com representantes do GPP/UFRN na audiência do Campo de Públicas junto ao INEP.

5.2 Aprovada por unanimidade.

6. APROVAÇÃO DE PEDIDOS DE HORAS COMPLEMENTARES APROVADOS POR AD REFERENDUM EM DEZEMBRO DE 2013 E JANEIRO DE 2014

6.1 A Presidente relatou os pedidos de horas complementares aprovados por *ad referendum* da coordenação do curso de GPP.

6.2 Alunos: Joabson Emanuel Campelo Soares - 136 horas; Ludmila Pacheco Barbosa – 110 horas; Luara Rayssa Araújo dos Santos – 353 horas; Ediziane do Nascimento – 112 horas; Vicente de Sousa Barbalho – 413 horas; Pablo Neruda da Silva Costa – 683 horas; Danielle Nunes de França – 168 horas; Ísis Nayane Bessa – 519 horas; Renato Luna de Lima – 231 horas; Cinthia Laíse da Silva Assis – 740 horas; Camila da Silva Rocha – 472 horas; Vagner Vicente Santos de Souza – 100 horas; Samyla Alves de Oliveira – 426 horas; Fernando Henrique Silva Dantas – 66 horas; Jerry Magno Silva Costa – 139 horas; Kayck Danny Bezerra de Araújo – 371 horas; Igor César Barbosa Dantas – 100 horas.

6.3 Posto em discussão e votação, o Colegiado aprovou por unanimidade de votos.

7. APROVAÇÃO DE PEDIDOS DE ORIENTAÇÃO DE TCC

7.1 A Presidente apresentou os seguintes pedidos de orientação de TCC: Giselle da Silva Marques – orientador: prof. Frederico; Iara de Melo Oliveira – prof. Frederico; Diogo Lopes das Chagas – prof. Alessandro; Paulo Vitor – profa. Sandra; Cintia Danniele Victorino Silva – prof. Anderson; Larissa Sabino de Souza – profa. Glenda; Raphael Fernandes Oliveira de Azevedo – prof. Cláudio; Marcos Antônio Dantas Gomes – profa. Joana e Stefferson Alves Sarthour – prof. Fábio.

7.2 Incluído o aluno Marden - orientador: prof. Alan.

7.2 Posto em discussão e votação, o Colegiado aprovou por unanimidade.

8. ESCOLHA DOS MEMBROS DO NDE E AS FUNÇÕES ESPERADAS DESSE GRUPO DE PROFESSORES

8.1 A Presidente lembrou que na reunião passada já havia sido lançada proposta de substitutos para o membros dos NDE. Em substituição ao professor Márcio, em afastamento para pós-doutorado, sugeriu-se a professora Joana, para substituto do prof. Fábio fora proposto a professora Livramento, ambas as substituições serão para conclusão dos mandatos.

8.2 O professor Fábio justificou sua saída dizendo que, no momento, contribuirá mais para o departamento desenvolvendo outras atividades.

8.3 Posto em votação, o Colegiado aprovou por unanimidade as substituições dos membros do NDE.

8.4 A Presidente mencionou que a pauta mais urgente para o NDE é a reorganização do grupo de disciplinas optativas para o semestre 2014.2 e a proposta de avaliação do curso de GPP.

9. APROVAÇÃO DA ALTERAÇÃO NA RESOLUÇÃO DAS HORAS COMPLEMENTARES

9.1 A Presidente questionou se o Colegiado preferia a circulação de uma minuta com as alterações na Resolução de Horas Complementares.

9.2 O Colegiado deliberou circular por e-mail minuta para discussão na próxima reunião.

OBSERVAÇÕES

Sessão encerrada às 10h32.